

мкч < 3С >

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
НОВОПОКРОВСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.01.2021

№ 40

ст-ца Новопокровская

**Об образовании единой комиссии по размещению
заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание
услуг для муниципальных нужд муниципального
образования Новопокровский район**

Во исполнение статьи 39 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон № 44-ФЗ) администрация муниципального образования Новопокровский район п о с т а н о в л я е т:

1. Образовать единую комиссию по осуществлению закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд муниципального образования Новопокровский район.

2. Утвердить состав единой комиссии по осуществлению закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд муниципального образования Новопокровский район (приложение 1).

3. Утвердить Положение о единой комиссии по осуществлению закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд муниципального образования Новопокровский район (приложение 2).

4. Отделу информатизации администрации муниципального образования Новопокровский район (Гагуа В.Л.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования Новопокровский район в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://novopokrovskaya.com>).

5. Отделу по организационным вопросам и взаимодействию с органами местного самоуправления администрации муниципального образования Новопокровский район (Красников Д.П.) обеспечить официальное обнародование настоящего постановления в установленных местах.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы муниципального образования Новопокровский район Уварову Н.С.

7. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования, но не ранее 01.02.2021 года.

Глава муниципального образования
Новопокровский район

А.В.Свитенко



Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
Новопокровский район
от 22.01.2021 № 40

СОСТАВ

единой комиссии по осуществлению закупок
на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг
для муниципальных нужд муниципального образования
Новопокровский район

Новосельцева
Августа Яковлевна

- директор муниципального казенного учреждения
«Служба закупок муниципального образования
Новопокровский район», председатель комиссии;

Спесивцева
Эльвира Юрьевна

- заместитель директора муниципального казенного
учреждения «Служба закупок муниципального
образования Новопокровский район», заместитель
председателя комиссии;

Тищенко
Ирина Евгеньевна

- главный специалист муниципального казенного
учреждения «Служба закупок муниципального
образования Новопокровский район»,
секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Резвова
Ксения Михайловна

- ведущий специалист
муниципального казенного учреждения
«Служба закупок муниципального образования
муниципального образования Новопокровский
район»;

Костина
Елена Григорьевна

- ведущий специалист
муниципального казенного учреждения
«Служба закупок муниципального образования
муниципального образования Новопокровский
район»;

Мурзинов
Александр Иванович

- начальник муниципального бюджетного
учреждения Новопокровского района «Отдел
капитального строительства».

Первый заместитель главы
муниципального образования
Новопокровский район

Н.С.Уварова

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования

Новопокровский район

от 22.01.2021 № 40

ПОЛОЖЕНИЕ

о единой комиссии по осуществлению закупок на поставку
товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных
нужд муниципального образования Новопокровский район

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о единой комиссии по осуществлению закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд муниципального образования Новопокровский район (далее – Положение) определяет понятие, цели создания, функции, состав, и порядок деятельности единой комиссии по осуществлению закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд муниципального образования Новопокровский район (далее - Единая комиссия) путем проведения конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей): открытого конкурса в электронной форме, конкурса с ограниченным участием в электронной форме, двухэтапного конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме (далее - Электронный аукцион), запроса котировок в электронной форме, запроса предложений в электронной форме.

1.2. Процедуры осуществления закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд муниципального заказчика (далее – Заказчик) проводятся муниципальным казенным учреждением «Служба закупок муниципального образования Новопокровский район» (далее – Уполномоченное учреждение), при этом Заказчик вправе привлечь на основе контракта Специализированную организацию для осуществления отдельных функций по проведению процедур размещения заказов. Специализированная организация привлекается Заказчиком с соблюдением процедур, предусмотренных законодательством Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

2. Правовое регулирование

2.1. Единая комиссия в своей деятельности руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ), настоящим Положением.

3. Цели Единой комиссии

3.1. Единая комиссия создается в целях определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), за исключением осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

3.2. Для достижения целей, в которых она создана, Единая комиссия осуществляет следующие функции:

3.2.1. Подведения итогов и определения победителей открытых конкурсов в электронной форме на право заключения муниципальных контрактов (гражданско-правовых договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Заказчика.

3.2.2. Подведения итогов и определения победителей конкурсов с ограниченным участием в электронной форме на право заключения муниципальных контрактов (гражданско-правовых договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Заказчика.

3.2.3. Подведения итогов и определения победителей двухэтапных конкурсов в электронной форме на право заключения муниципальных контрактов (гражданско-правовых договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Заказчика.

3.2.4. Определения участников, подведения итогов электронных аукционов на заключение муниципальных контрактов (гражданско-правовых договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Заказчика.

3.2.5. Подведения итогов и определения победителей при размещении муниципальных заказов путем запроса котировок в электронной форме на поставку товаров, выполнение работ услуг для нужд Заказчика.

3.2.6. Подведения итогов и определения победителей при размещении муниципальных заказов путем запроса предложений поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Заказчика.

3.2.7. Обеспечения оптимального размещения муниципального заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Заказчика.

4. Задачи Единой комиссии

4.1. Исходя из целей деятельности Единой комиссии, определенных в раздел 3 настоящего Положения, в задачи Единой комиссии входит:

4.1.1. Обеспечение объективности при рассмотрении, сопоставлении и оценке заявок на участие в закупках, осуществляемых путем проведения конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков,

исполнителей), поданных в форме электронных документов и подписанных в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4.1.2. Обеспечение эффективности использования бюджетных средств, а также источников дополнительного бюджетного финансирования.

4.1.3. Создание для потенциальных участников закупок равных условий конкуренции.

4.1.4. Устранение возможностей злоупотребления и коррупции при осуществлении закупок.

4.1.5. Соблюдение конфиденциальности информации, содержащейся в заявках участников закупок.

5. Порядок формирования Единой комиссии

5.1. Единая комиссия является коллегиальным органом, основанным на постоянной основе.

5.2. Решение о создании Единой комиссии принимается администрацией муниципального образования Новопокровский район (далее - Администрация). При этом определяется персональный состав Единой комиссии, который утверждается постановлением Администрации.

5.3. Единую комиссию возглавляет председатель Единой комиссии (далее - Председатель комиссии). В состав Единой комиссии входят должностные лица муниципального казенного учреждения «Служба закупок муниципального образования Новопокровский район», а также должностные лица структурных подразделений Администрации, муниципальных учреждений по направлениям деятельности, которые являются членами Единой комиссии. В составе Единой комиссии утверждаются должности заместителя председателя Единой комиссии (далее - Заместитель председателя комиссии), секретарь Единой комиссии (далее - Секретарь комиссии).

5.4. В состав Единой комиссии преимущественно включаются (более 50% от общего состава) лица, прошедшие профессиональную подготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лица, обладающих специальными знаниями, относящимися к объекту закупки.

5.5. Членами Единой комиссии не могут быть физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки конкурсной документации, заявок на участие в конкурсе, осуществляемой в ходе проведения предквалификационного отбора, оценки соответствия участников конкурса дополнительным требованиям, либо физические лица, лично заинтересованные в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в таком определении или состоящие в штате организаций, подавших данные заявки, либо физические лица, на которых способны оказать влияние участники закупки (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами указанных участников закупки), либо физические лица, состоящие в браке с руководителем участника закупки, либо являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и

детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновленными руководителем участника закупки, а также непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок должностные лица контрольного органа в сфере закупок. В случае выявления в составе комиссии указанных лиц заказчик, принявший решение о создании комиссии, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и на которых не способны оказывать влияние участники закупок, а также физическими лицами, которые не являются непосредственно осуществляющими контроль в сфере закупок должностными лицами контрольных органов в сфере закупок.

5.6. В случае выявления в составе Единой комиссии указанных в пункте 5.5. лиц, решением Администрации незамедлительно необходимо заменить их другими физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и на которых не способны оказывать влияние участники закупок, а также физическими лицами, которые не являются непосредственно осуществляющими контроль в сфере закупок должностными лицами контрольных органов в сфере закупок.

5.7. Единая комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов. Члены Единой комиссии должны быть своевременно уведомлены Председателем комиссии о месте, дате и времени проведения заседания Единой комиссии. Принятие решения членами Единой комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

5.8. Решение Единой комиссии, принятое в нарушение требований Закона № 44-ФЗ, может быть обжаловано любым участником закупки в порядке, установленном Законом № 44-ФЗ, и признано недействительным по решению контрольного органа в сфере закупок.

6. Функции Единой комиссии

6.1. Основными функциями Единой комиссии являются принятие и рассмотрение заявок участников закупок; отклонение заявок, которые не соответствуют установленным требованиям, определение победителя; оформление протокола на каждом этапе закупки.

7. Права и обязанности Единой комиссии

7.1. Единая комиссия обязана:

7.1.1. Принимать решения в пределах своей компетенции, предусмотренной Законом № 44-ФЗ.

7.1.2. Проверять соответствие участников закупки предъявляемым к ним требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и документацией о закупке и т.д.

7.1.3. Не допускать участника закупки к участию в ней в случаях, установленных законодательством Российской Федерации о закупках;

7.1.4. Исполнять предписания уполномоченных на осуществление контроля в сфере закупок органов власти об устранении выявленных ими нарушений законодательства Российской Федерации и (или) иных нормативных правовых актов Российской Федерации о закупках.

7.1.5. Не проводить переговоров с участниками закупок до проведения и (или) во время проведения процедур размещения заказов, кроме случаев обмена информацией, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации и документацией о закупке.

7.1.6. Подписывать оформляемые в ходе заседаний Единой комиссии протоколы.

7.2. Единая комиссия вправе:

7.2.1. В случаях, предусмотренных Законом № 44 – ФЗ, отстранить участника закупки от участия в процедурах закупки на любом этапе их проведения.

7.2.2. Обратиться к Заказчику за разъяснениями по предмету размещаемого заказа.

7.2.3. Обратиться к Заказчику с просьбой о направлении запроса в соответствующие органы и организации для получения сведений:

1) о соответствии требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки;

2) правомочности участника закупки заключать контракт;

3) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

4) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

5) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных

недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

6) отсутствие в предусмотренном настоящим Федеральным законом реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки - юридическом лице, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки;

7) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

8) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма.

7.2.4. При необходимости привлекать к своей работе экспертов, в порядке, установленном пунктом 9.1. настоящего Положения.

7.3. Члены Единой комиссии обязаны:

7.3.1. Знать и руководствоваться в своей деятельности требованиями законодательства Российской Федерации и настоящего Положения.

7.3.2. Лично присутствовать на заседаниях Единой комиссии, отсутствие на заседании Единой комиссии допускается только по уважительным причинам в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

7.3.3. Соблюдать правила рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе, конкурсе с ограниченным участием, двухэтапном конкурсе, запросе предложений.

7.3.4. Соблюдать правила рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе и отбора участников аукциона.

7.3.5. Соблюдать правила рассмотрения и оценки котировочных заявок.

7.3.6. Не допускать разглашения сведений, ставших им известными в ходе проведения процедур закупок, кроме случаев прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.3.7. Подписывать соответствующие протоколы, составляемые в ходе процедур осуществления закупок и выписки из них.

7.3.8. Осуществлять иные действия в соответствии с Законом № 44-ФЗ и настоящим Положением.

7.4. Члены Единой комиссии вправе:

7.4.1. Знакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями, составляющими заявку на участие в конкурсных процедурах.

7.4.2. Выступать по вопросам повестки дня на заседаниях Единой комиссии.

7.4.3. Проверять правильность содержания протоколов, составляемых в ходе процедур осуществления закупок и выписок из них, в том числе правильность отражения в этих протоколах своего выступления.

7.4.4. Члены Единой комиссии имеют право письменно изложить свое особое мнение, которое прикладывается к протоколу, составляемому в ходе процедуры осуществления закупки, по которому излагается такое мнение.

8. Регламент работы Единой комиссии

8.1. Деятельностью Единой комиссии руководит Председатель комиссии.

В период временного отсутствия Председателя комиссии руководство комиссией осуществляет Заместитель председателя комиссии.

8.2. Председатель комиссии:

1) своевременно уведомляет (устным сообщением лично или по телефону) членов комиссии о месте, дате и времени проведения заседаний Единой комиссии;

2) осуществляет руководство работой Единой комиссии, принимает решения по процедурным вопросам;

3) ведет заседания комиссии, объявляет перерывы;

4) объявляет состав присутствующих и отсутствующих членов Единой комиссии;

5) предоставляет доступ для ознакомления членов Единой комиссии с первыми частями заявок и со вторыми частями заявок, поступивших на Электронный аукцион;

6) определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов;

7) осуществляет иные действия в соответствии с Законом № - 44 ФЗ и настоящим Положением.

8.3. Секретарь комиссии:

1) обеспечивает организационную работу, связанную с проведением заседаний комиссии;

2) готовит для членов Единой комиссии необходимые материалы и документы;

3) оформляет в соответствии с установленными требованиями протоколы, предусмотренные Законом № 44-ФЗ, и размещает их в единой информационной системе в сфере закупок.

8.4. Работа Единой комиссии осуществляется на ее заседаниях в соответствии с Законом № 44-ФЗ и настоящим Положением.

Единая комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании Единой комиссии присутствуют не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов.

8.5. Решения Единой комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на ее заседании членов Единой комиссии.

При голосовании каждый член Единой комиссии имеет один голос. Голосование осуществляется открыто. Принятие решения членами Единой комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

8.6. Члены Единой комиссии обязаны:

1) в своей деятельности руководствоваться Законом № 44 - ФЗ и соблюдать настоящее Положение;

2) лично присутствовать на заседаниях Единой комиссии и принимать решения по вопросам, отнесенным к компетенции Единой комиссии настоящим Положением. Отсутствие на заседании Единой комиссии возможно только в случае наличия уважительных причин, по которым член Единой комиссии не сможет присутствовать на заседании Единой комиссии;

3) соблюдать порядок и сроки рассмотрения заявок, подписывать протоколы, предусмотренные Законом № - 44 ФЗ.

9. Порядок привлечения экспертов для заседаний Единой комиссии

9.1. К проведению экспертизы в случаях, не могут быть допущены:

1) физические лица:

а) являющиеся либо в течение менее чем двух лет, предшествующих дате проведения экспертизы, являвшиеся должностными лицами или работниками заказчика, осуществляющего проведение экспертизы, либо поставщика (подрядчика, исполнителя);

б) имеющие имущественные интересы в заключении контракта, в отношении которого проводится экспертиза;

в) являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными с руководителем заказчика, членами комиссии по осуществлению закупок, руководителем контрактной службы, контрактным управляющим, должностными лицами или работниками поставщика (подрядчика, исполнителя) либо состоящие с ними в браке;

2) юридические лица, в которых заказчик или поставщик (подрядчик, исполнитель) имеет право распоряжаться более чем двадцатью процентами общего количества голосов, приходящихся на голосующие акции, либо более чем двадцатью процентами вкладов, долей, составляющих уставный или складочный капитал юридических лиц;

3) физические лица или юридические лица в случае, если заказчик или поставщик (подрядчик, исполнитель) прямо и (или) косвенно (через третье лицо) может оказывать влияние на результат проводимой такими лицом или лицами экспертизы.

9.2. Эксперт, экспертная организация обязаны уведомить в письменной форме заказчика и поставщика (подрядчика, исполнителя) о допустимости

своего участия в проведении экспертизы (в том числе об отсутствии оснований для недопуска к проведению экспертизы).

9.3. В случае выявления в составе экспертов, экспертных организаций лиц, указанных в пункте 9.1 настоящего Положения Заказчик должен принять незамедлительные меры, направленные на привлечение для проведения экспертизы иного эксперта, иной экспертной организации.

9.4. Для проведения экспертизы в случаях, предусмотренных Законом № 44-ФЗ, эксперты, экспертные организации имеют право запрашивать у заказчика, поставщика (подрядчика, исполнителя) дополнительные материалы, относящиеся к предмету экспертизы.

9.5. За предоставление недостоверных результатов экспертизы, экспертного заключения или заведомо ложного экспертного заключения, за невыполнение экспертом, экспертной организацией эксперт, экспертная организация, должностные лица экспертной организации несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.6. В случае, если для проведения экспертизы необходимы осуществление исследований, испытаний, выполнение работ, оказание услуг и в отношении лиц, их осуществляющих, в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены обязательные требования (обязательная аккредитация, лицензирование, членство в саморегулируемых организациях), отбор экспертов, экспертных организаций для проведения такой экспертизы должен осуществляться из числа лиц, соответствующих указанным требованиям.

9.7. Уполномоченное учреждение обязано организовать материально-техническое обеспечение деятельности Единой комиссии, в том числе предоставить удобное для целей проведения конкурсных процедур помещение, средства аудиозаписи, оргтехнику и канцелярию.

10. Ответственность членов Единой комиссии

10.1. Члены Единой комиссии, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и настоящего Положения, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.2. Член Единой комиссии, допустивший нарушение законодательства Российской Федерации и (или) иных нормативных правовых актов Российской Федерации о размещении заказов может быть заменен по решению Заказчика, а также по представлению или предписанию органа, уполномоченного на осуществление контроля в сфере размещения заказов, выданному Заказчику названным органом.

10.3. В случае если члену Единой комиссии станет известно о нарушении другим членом Единой комиссии Закона № 44-ФЗ, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и настоящего Положения, он должен письменно сообщить об этом Председателю единой комиссии, и (или) Заказчику в течение одного дня с момента, когда он узнал о таком нарушении.

10.4. Члены Единой комиссии и привлеченные Единой комиссией эксперты не вправе распространять сведения, составляющие государственную, служебную или коммерческую тайну, ставшие известными им в ходе размещения заказа путем проведения конкурса.

Первый заместитель главы
муниципального образования
Новопокровский район

Н.С.Уварова